



Saarento-Jokelan osakaskunta
Markku Saari
Ulasenkuja 25
45360 Valkeala

HAKIJA

Saarento-Jokelan osakaskunta

HAKEMUS

Saarento-Jokelan osakaskunta on 22.4.2015 Varsinais-Suomen elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskukseen saapuneessa hakemuksessaan esittänyt, että ELY-keskus kieltäisi kalastuslain 7 §:n mukaisen viehekalastuksen Kouvolan kaupungin Käyrälammessa, Käyräjoessa ja Jyräänjoessa välillä Jyrääkoski – valtatie 15 silta, sekä onginnan ja pilkkimisen Jyrääkosken ja Käyrälammen välisellä alueella. Alueella on ollut nyt haettavaa vastaava kalastuskielto voimassa 31.12.2015 saakka. Hakemusta perustellaan tavanomaista tehokkaamman kalakannan hoidon tulosten turvaamisella. Osakaskunta on istuttanut alueelle säännöllisesti erikokoisia taimenia ja kirjolohia. Kieltoa haetaan ajalle 1.1.2016 – 31.12.2020 tai pidemmälle lain mahdollistamalle ajalle.

RATKAISU

Varsinais-Suomen elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus kieltää kalastuslain 54 §:n nojalla lain 7 §:n mukaisen viehekalastuksen Kouvolan kaupungin Käyrälammessa, Käyräjoessa ja Jyräänjoessa välillä Jyrääkoski – valtatie 15 silta, sekä onginnan ja pilkkimisen Jyrääkosken ja Käyrälammen välisellä alueella 8.1.2016 – 31.12.2025 välisenä aikana.

PERUSTELUT

Hakemuksen mukaisella vesialueella on tehty mittavia virtavesikunnostuksia ja suoritettu istutuksia mm. taimenkannan vahvistamiseksi. Alueella on toiminut jo pitkään erityiskalastusalue, jolle myydään julkisesti kalastuslupia ja jossa harjoitetaan vapakalastusta. Kalastuslain 7 §:n mukaisen viehekalastuksen, onkimisen ja pilkkimisen kieltäminen edistää tavanomaista tehokkaamman kalakannan hoidon tulosten turvaamista ja erityiskalastusalueen kalataloudellista käyttöä. Kalastuslain 54 § mahdollistaa kiellon asettamisen enintään kymmenen vuoden ajaksi. ELY-keskus pitää alueen vakiintunut käyttötarkoitus huomioon ottaen tarkoituksenmukaisena asettaa kiello kymmeneksi vuodeksi.

Maksu (Vaa 1731/2015)

110 €

J3004

VARSINAIS-SUOMEN ELY-KESKUS, Kalatalouspalvelut

www.ely-keskus.fi

elunimi.sukunimi@ely-keskus.fi

Y-tunnus 2296982-1

Aluetoimistot:

PL 236
20101 TURKU
Puh. 029 502 2500

PL 1041
45101 KOUVOLA
Puh. 029 502 8000

PL 36
00521 HELSINKI
Puh. 029 502 1000

PL 131
65101 VAASA
Puh. 029 502 8500

EHDOT

1. Hakijan tulee pyydettyä toimittaa Elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskukselle selvitys kieltoalueen hoidosta ja käytöstä. Selvitys on liitettävä myös mahdolliseen uutta kieltoa koskevaan hakemukseen.
2. Mikäli alueen käyttötarkoitus oleellisesti muuttuu, voidaan päätös peruuttaa.

**SOVELLETUT
OIKEUSOHJEET**

Kalastuslaki (379/2015) 7 §, 54 §
Valtioneuvoston asetus (1731/2015) elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskusten maksullisista suoritteista vuonna 2016

MUUTOKSENHAKU

Tähän päätökseen voi hakea muutosta valittamalla Itä-Suomen hallinto-oikeuteen, ja maksuun oikaisua ELY-keskukselta. Valitusosoitus ja oikaisuvaatimusosoitus ovat liitteenä.

LISÄTIEDOT

Lisätietoja antaa tarvittaessa kalastusmestari Vesa Vanninen
(puh.040-7171298, sähköposti vesa.vanninen@ely-keskus.fi)

Johtava kalatalousasiantuntija


Markku Martinen

Kalastusmestari


Vesa Vanninen

TIEDOKSI

Valkealan kalastusalue
Kaakkois-Suomen poliisilaitos
Suomen Vapaa-ajankalastajien Keskusjärjestö

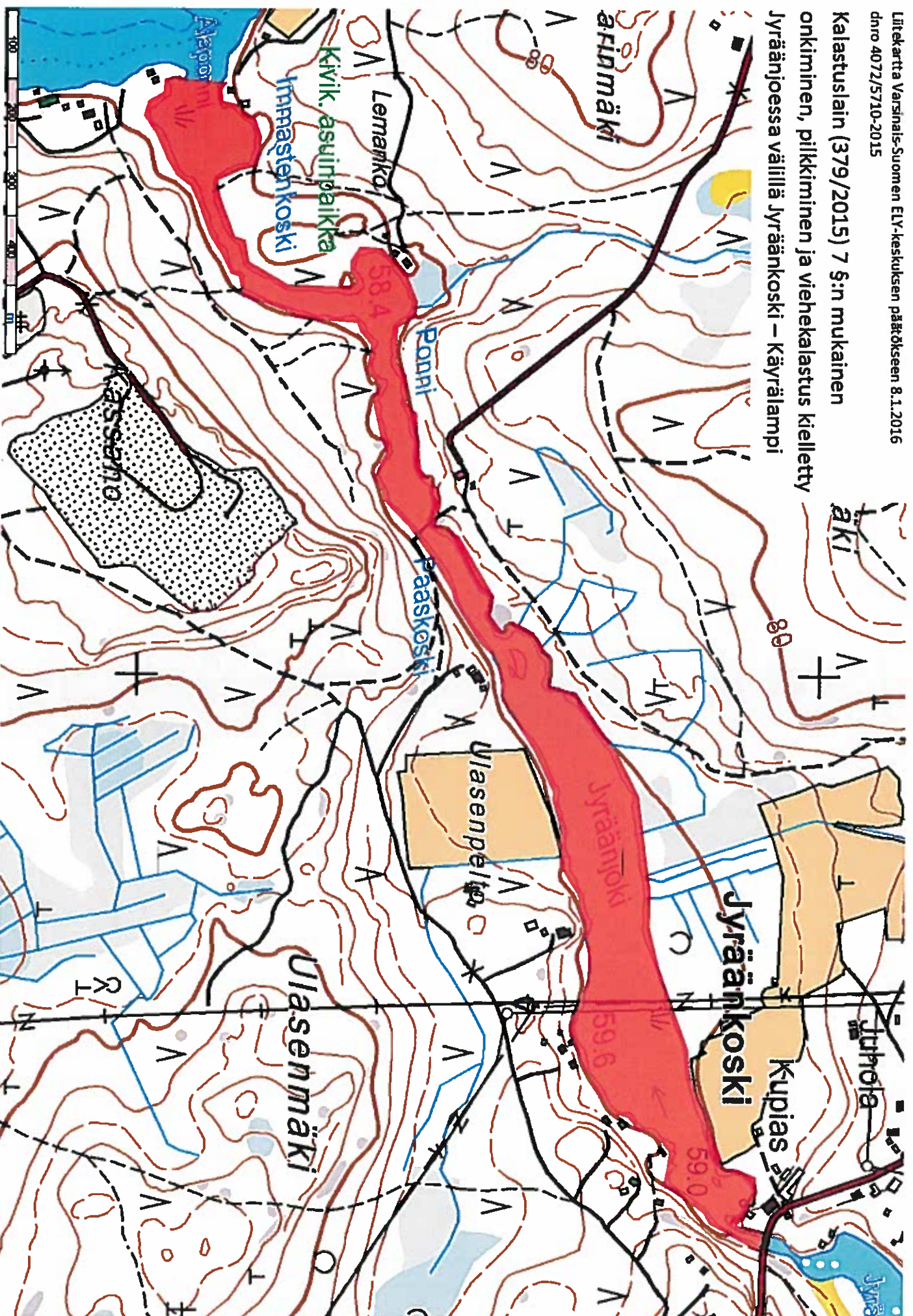
LIITTEET

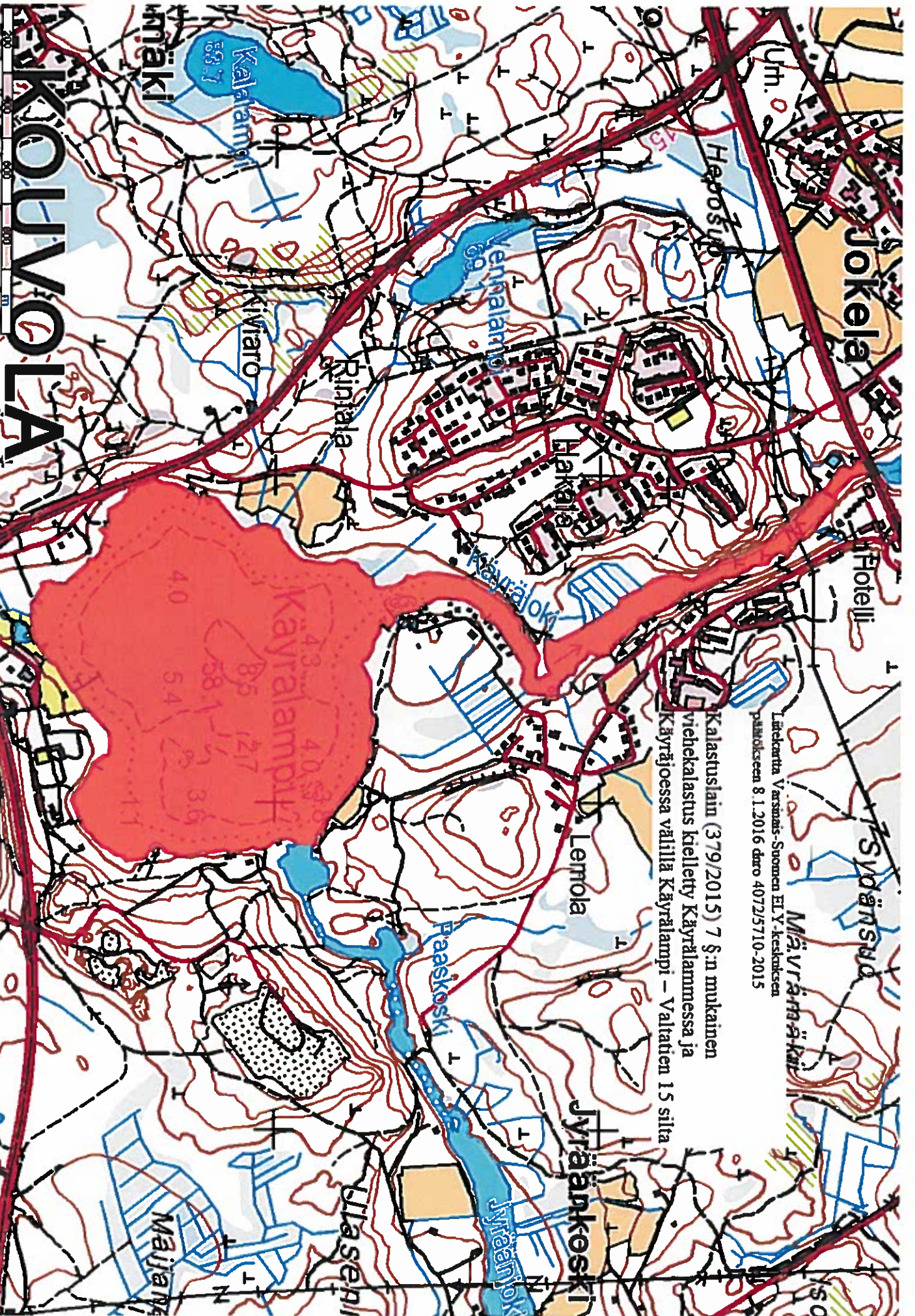
Valitusosoitus
Oikaisuvaatimusosoitus
Kartat (2 kpl)

NÄHTÄVILLE

Kouvolan kaupungin ilmoitustaulu
Varsinais-Suomen ELY-keskuksen Kouvolan toimipaikan ilmoitustaulu

Kalastuslain (379/2015) 7 §:n mukainen
onkijainen, pilkkiminen ja viehekalastus kielletty
Jyräänjoessa välillä Jyräänkoski – Käyrälampi





Jokela

Fotelli

Sydänsuola

Mä. Värinätkä

Lähetetty Varsinais-Suomen ELY-keskuksen
päätoimintaan 8.1.2016 datro 40725710-2015

Kalastuslain (379/2015) 7 §:n mukainen
viehkekalastus kielletty Käyrälammessa ja
Käyrälampi - Valttien 15 silta

Heposuo

Hakala

Lempola

Jyväskylänkoski

Vennalahti

Paaskoski

Jyväskylänjoki

Rinjala

Jilaseen

Kiviaro

Maijan

Kalatalampi

Kuusi

KOUVOOLA



VALITUSOSOITUS

Tähän päätökseen saa hakea muutosta valittamalla kirjallisesti Itä-Suomen hallinto-oikeuteen.

Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaantipäivästä, sitä päivää lukuun ottamatta.

Tiedoksisaantipäivä lasketaan seuraavasti:

- Jos päätös on luovutettu asianomaiselle, asianomaisen asiamiehelle tai lähetille, tiedoksisaantipäivä ilmenee päätöksessä olevasta leimasta.
- Jos päätös on lähetetty postitse saantitodistusta vastaan, tiedoksisaantipäivä ilmenee saantitodistuksesta.
- Jos päätös on lähetetty postitse tavallisena kirjeenä, sen katsotaan tulleen tiedoksi seitsemäntenä päivänä postituspäivästä, jollei muuta ilmene.
- Jos päätös on toimitettu tiedoksi muulla tavalla jollekin muulle henkilölle kuin päätöksen saajalle (sijaistiedoksianto) katsotaan päätöksen saajan saaneen päätöksen tiedoksi kolmantena päivänä tiedoksi- tai saantitodistuksen osoittamasta päivästä.
- Jos päätös tai kuulutus sen nähtävänä pitämisestä on julkaistu virallisessa lehdessä tai julkisella kuulutuksella ilmoitustaululla, katsotaan tiedoksisaannin tapahtuneen seitsemäntenä päivänä siitä päivästä, jolloin kuulutus virallisessa lehdessä on julkaistu tai kuulutus pantu ilmoitustaululle.

Valituskirjelmän sisältö ja allekirjoittaminen

Valituskirjelmässä, joka osoitetaan Itä-Suomen hallinto-oikeudelle, on ilmoitettava

- valittajan nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa
- päätös, johon haetaan muutosta
- millä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi ja millä perusteella muutoksia vaaditaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Asioitaessa sähköisesti, allekirjoitusvaatimuksesta on säädetty erikseen.

Valituskirjelmän liitteet

Valituskirjelmään on liitettävä

- valituksenalainen päätös alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- tiedoksisaantitodistus tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiamiehen valtakirja, mikäli asiamiehenä ei toimi asianajaja tai yleinen oikeusavustaja
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Valituskirjelmän toimittaminen

Valituskirjelmän voi toimittaa Itä-Suomen hallinto-oikeudelle henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähettämällä välityksellä, postitse maksettuna postilähettyksenä, telekopiona tai sähköpostina. Valituskirjelmän lähettäminen tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla. Valituksen on saavuttava viranomaiselle virka-aikana ennen 30 päivän valitusajan päättymistä, jotta valitus voidaan tutkia. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, lauantai, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluaatto tai juhannusaatto, valitusaika jatkuu kuitenkin vielä seuraavan arkipäivän virka-ajan päättymiseen.

Käsittelymaksu

Valittajalta peritään hallinto-oikeudessa tuomioistuinmaksulain (1455/2015) mukainen oikeudenkäyntimaksu 250 euroa. Tuomioistuinmaksulaissa on erikseen säädetty tapauksista, joissa maksua ei peritä.

Itä-Suomen hallinto-oikeus

Postiosoite
PL 1744
70101 Kuopio

käyntiosoite
Puijonkatu 29 A, 2 krs
70100 Kuopio

puhelin: 029 56 42500
faksi: 029 56 42501
sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi



OIKAISUVAATIMUSOSOITUS

Maksuvelvollinen, joka katsoo, että valtion maksuperustelain (150/1992) nojalla elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskusten sekä työ- ja elinkeinotoimistojen maksullisista suoritteista vuonna 2015 annetun valtioneuvoston asetuksen (1731/2015) perusteella määrätyn maksun määräämisessä on tapahtunut virhe, voi vaatia siihen oikaisua. Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti.

Oikaisuvaatimuksen sisältö ja allekirjoittaminen

Oikaisuvaatimus, joka osoitetaan Varsinais-Suomen elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskukseen, on ilmoitettava seuraavat asiat:

- vaatimuksen tekijän nimi ja kotikunta
- päätös/lasku, johon oikaisua haetaan, miltä kohdin päätökseen/laskuun haetaan muutosta, mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi ja millä perusteilla muutosta vaaditaan
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset vaatimuksen tekijälle voidaan toimittaa.

Jos vaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimuskirjelmä.

Oikaisuvaatimuskirjelmän liitteet

Oikaisuvaatimuskirjelmään on liitettävä

- oikaisunalainen päätös, lasku tai muu asiakirja, johon maksun periminen perustuu, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- asiamiehen valtakirja, mikäli asiamiehenä ei toimi asianajaja tai yleinen oikeusavustaja

Aika oikaisuvaatimuksen tekemiseen

Oikaisuvaatimus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa maksun määräämisestä (päätöksen tai laskun tekopäivästä).

Oikaisuvaatimuskirjelmän toimittaminen

Oikaisuvaatimuskirjelmän voi toimittaa Varsinais-Suomen elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskuksen Kouvolan aluetoimistoon henkilökohtaisesti, postitse maksettuna postilähetyksenä taikka asiamiestä tai lähettiä käyttäen. Postittaminen tapahtuu lähettäjän vastuulla. Oikaisuvaatimuksen on saavuttava viranomaiselle virka-aikana enne kuuden kuukauden määräajan päättymistä, jotta vaatimus voidaan tutkia. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, lauantai, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluaatto tai juhannusaatto, määräaika jatkuu kuitenkin vielä seuraavan arkipäivän virka-ajan päättymiseen.

Oikaisuvaatimukseen annettava päätös on maksuton.

Yhteystiedot

Varsinais-Suomen elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus / Kouvolan aluetoimisto
postiosoite: PL 1041, 45101 Kouvola
käyntiosoite: Salpausselänkatu 22, 45100 Kouvola
puhelinvaihe 0295 029 000
telefax 05 379 4550
aukioloaika klo 8.00 -16.15

